

COMPLIMENT

Què exigeix la lleí, i **com ho fem.**

El registre de jornada és una obligació de **la teva empresa**: és ella qui l'ha de registrar, conservar quatre anys i posar a disposició de qui treballa, de la seva representació legal i de la Inspecció de Treball. FicharPyme no pot assumir aquesta obligació per tu, i desconfia de qui et digui el contrari.

El que sí que podem és posar-t'ho fàcil i explicar-te, exigència per exigència i amb tot el detall, com ho fem. Això és el que hi ha a sota. Totes les citacions d'aquesta pàgina estan contrastades amb el text consolidat del BOE.

ESTATUT DELS TREBALLADORS

El que t'exigeix a tu, i el que hi posem nosaltres.

A l'esquerra, el que diu la norma. A la dreta, el que fa l'aplicació. Res més.

Art. 34.9

Registre diari, amb l'horari concret d'inici i finalització de cada persona.

Es fitxa entrada, sortida i pauses. L'hora la posa el servidor, mai el dispositiu, i es desa en UTC amb la data local a part.

Art. 34.9

Conservar els registres quatre anys.

Retenció de quatre anys no configurable a la baixa, amb esborrat automàtic en vèncer i avís als sis mesos, als tres i al mes.

Art. 34.9

A disposició de les persones treballadores, dels seus representants legals i de la Inspecció.

Tres camins diferents i cap no fa la feina d'un altre: el portal de cada persona, l'accés de la representació legal, i una credencial temporal de només lectura per a la Inspecció.

Art. 34.9

L'organització del registre es documenta per conveni, acord d'empresa o decisió de l'empresari amb consulta prèvia a la representació.

Document generat des de la configuració real de la teva empresa i versionat cada vegada que aquesta configuració canvia. No l'escriu ningú a mà, així que no es queda vell.

Art. 34.6

Calendari laboral anual, exposat en lloc visible de cada centre.

Calendari per any i per centre, amb els festius generals i els propis de cada centre a part. Es pot imprimir per exposar-lo.

Art. 12.4.c)

Temps parcial: registre dia a dia, totalització mensual i lliurament de còpia amb el rebut de salaris. El seu incompliment presumeix jornada completa.

Resum mensual emès el dia 1, versionat si una correcció tardana canvia el mes, i la descàrrega acredita el lliurament.

Art. 35.5

La jornada es registra dia a dia i es totalitza en el període d'abonament, lliurant còpia del resum.

Les hores per damunt de la jornada prevista es totalitzen i surten al resum mensual de cada persona.

Art. 34.3

Dotze hores entre el final d'una jornada i el començament de la següent. I nou hores ordinàries diàries, llevat que un conveni o un acord d'empresa estableixi una altra distribució.

S'ensenya el fet amb el seu article al costat, mai com a incompliment. Les nou hores es poden haver pactat d'una altra manera, i el que sembla un excés pot ser un fixatge sense corregir.

Art. 37.1

Dia i mig de descans setmanal ininterromput, acumulable per períodes de fins a catorze dies.

El calendari marca el cap de setmana, amb el diumenge més assenyalat que el dissabte, però sense donar-lo per no laborable: en moltes pimes es treballa en cap de setmana.

Art. 38

Vacances anuals retribuïdes, no substituïbles per compensació econòmica i mai inferiors a trenta dies naturals. El calendari es coneix amb dos mesos d'antelació.

Saldos per persona i any, amb arrossegament configurable i un banc de dies deguts que no caduca.

JURISPRUDÈNCIA

El que han dit els tribunals.

STJUE C-55/18

Deutsche Bank, 2019

El sistema de registre ha de ser objectiu, fiable i accessible.

Objectiu: l'hora és del servidor. Fiable: el registre no es pot alterar. I accessible de debò: cada persona veu les seves hores del mes així que entra, sense buscar-les.

SAN 22/2022

Audiència Nacional

No es pot omplir un registre amb l'horari teòric.

Un dia sense sortida queda incomplet, amb zero minuts, esperant una correcció explícita. L'aplicació no s'inventa ni un minut, mai.

Doctrina del TS

Accés de la representació legal

L'accés s'acota pel principi de pertinència: allò connectat amb les seves funcions de vigilància.

La representació veu jornades i totals del seu àmbit, i no veu el DNI, ni el correu, ni el motiu d'una correcció. S'aplica traient dades, no demanant discreció.

RGPD

Un registre de jornada és un fitxer de dades personals.

Amb les hores de la teva gent a dins. Així que aquestes són les obligacions que també t'afecten, i el que fem amb cadascuna.

Art. 5.1.e

Limitació del termini de conservació.

Purga automàtica en complir-se els quatre anys, amb segellat del que s'esborra: quants registres hi havia, amb quina empremta tancaven i si verificaven.

Art. 9

Les dades de salut són categoria especial.

El tipus d'una absència mèdica no se li ensenya a qui porta el torn: veu que la persona no ve i que està coberta, i se li diu amb paraules que el motiu està reservat. Els justificants van xifrats en disc.

Arts. 15 i 20

Accés i portabilitat.

Descàrrega completa de les dades pròpies, en format llegible per màquina i en full de càlcul, amb l'empremta de cada fitxatge per poder contrastar-la després.

Art. 16

Rectificació.

Cada persona veu quines dades en consten —condició prèvia per poder demanar que es rectifiquin— i pot sol·licitar la correcció d'un fitxatge.

Art. 17

Supressió.

Els justificants s'esborren de debò. El registre de jornada no, perquè hi ha una obligació

legal de conservar-lo quatre anys, i això s'explica en comptes d'amagar-ho.

Art. 25

Protecció des del disseny.

Cada empresa té la seva pròpia base de dades, no una columna que la distingeixi dins d'una taula compartida amb les altres.

Art. 28

Encarregat del tractament.

Contracte d'encàrrec signat abans que l'empresa es pugui fer servir. No és un tràmit posterior: sense ell l'empresa es proveeix però no s'activa.

Art. 32

Seguretat del tractament.

Contrasenyes amb Argon2id, segon factor disponible per a qualsevol compte, bloqueig progressiu d'intents i xifrat en disc del que és sensible.

Els quatre anys, i què passa al final

La retenció no es pot abaixar de quatre anys, i en vèncer l'esborrat és automàtic. El que no és automàtic és assabentar-se'n: per això s'avisava tres vegades abans.

MES 0

**Es registra la
marca**

AVÍS · -6

**Sis mesos
abans**

AVÍS · -3

**Tres mesos
abans**

AVÍS · -1

**Un mes
abans**

MES 48

**Esborrat,
amb segellat**

El segellat deixa constància de quants registres es van esborrar, amb quina empremta tancaven i si verificaven. Se'n va la dada, no la prova que hi va ser.

I la biometria, mai.

Ni empremta dactilar ni reconeixement facial. El criteri de l'AEPD és que no tenen base jurídica per al control horari a Espanya, i ha imposat multes per això. No és una funcionalitat pendent: és una decisió tancada del producte.

LA CADENA D'INTEGRITAT

No és que sigui difícil de falsificar. És que no es pot sense que es noti on.

Un registre de jornada només serveix si ningú no el pot retocar després. Si el fitxer es pot editar, no prova res — ni a favor de l'empresa ni a favor de qui treballa—.

El primer: un fitxatge no es pot modificar ni esborrar. I no és una promesa del programa: ho impedeix la mateixa base de dades. Li ho impedeix a l'aplicació, i li ho impedeix també a qui administra el servidor.

El segon: cada fitxatge va encadenat a l'anterior. A cadascun se li calcula una mena d'empremta dactilar — un número que depèn de tot el que diu aquell fitxatge *i de l'empremta del fitxatge anterior*—.

Com en una cadena, canviar una baula obliga a refer totes les que vénen al darrere.

AIXÍ S' ENCADENA

07:58	entrada	d41a9c
	l'empremta de sota es calcula amb aquesta a dins	
13:30	pausa	8f27b3
	l'empremta de sota es calcula amb aquesta a dins	
14:12	tornada	1c05ea
	l'empremta de sota es calcula amb aquesta a dins	
18:04	sortida	b7e3f1

I AIXÍ ES TRENCA

07:58	entrada	quadra
	13:45 alterada	no quadra
14:12	tornada	no quadra
18:04	sortida	no quadra

Si algú aconseguís alterar un fitxatge de fa sis mesos, la cadena deixaria de quadrar **exactament allà**, i l'aplicació ho assenyala.

I es pot comprovar des de fora.

Cada informe porta impresa l'empremta del període *i la fórmula amb què es calcula*. Un hash del qual no es publica com s'obté no el pot comprovar ningú; aquest sí. A més, cada persona s'emporta l'empremta dels seus propis fitxatges quan descarrega les seves dades, així que pot contrastar d'aquí a un any que el registre de l'empresa continua dient el mateix.

DE MÉS

Això no ho obliga la llei. Ho fem igualment.

L'informe surt encara que la comprovació falli

Marcat a totes les pàgines, això sí. Negar-nos a emetre'l et deixaria sense poder ensenyar el teu registre per una fallada que pot ser nostra — i la sanció la rebries tu—.

Les marques que no va posar la persona mateixa es distingeixen

Amb color **i amb una etiqueta amb paraules**, perquè no depengui de veure-ho bé.

S'avisa sis mesos abans d'esborrar

Del primer esborrat automàtic als quatre anys, amb temps de sobres per fer còpia del que vulguis conservar pel teu compte.

Un fitxatge corregit no substitueix l'original

Hi queden tots dos, amb qui el va corregir, quan i per què. És el que fa que corregir un descuit no debiliti el registre.

SANCIONS

La xifra correcta, que no és la que corre.

No portar el registre és una **infracció greu** de l'art. 7.5 de la LISOS.

L'import el fixa l'art. 40.1.b), i va per graus:

GRAU	MULTA
Mínim	751 – 1.500 €
Mitjà	1.501 – 3.750 €
Màxim	3.751 – 7.500 €

I ho diem aquí per una raó: no volem que contractis això per por. El registre **serveix** — a la teva empresa i a la teva gent—, i aquest és l'argument.

TRES MITGES VERITATS QUE ET VOLDRAN VENDRE

«**Multes de 10.000 € per treballador.**» No és cert, i **no és per treballador**: és la forquilla d'aquí al costat.

«**Sistema certificat.**» No existeix cap certificació oficial de sistemes de fitxatge a Espanya. Qui te la vengui, t'està venent fum.

«**Compleix el nou reial decret.**» Encara no està aprovat, així que ningú no el pot complir — nosaltres tampoc—.